**湖州学院知识产权信息服务数据库**

**采购项目**

**招标文件**

**项目编号：XZ2024048A**

**采 购 人：湖州学院**

**采购部门：科研处**

**日 期：2024年11月**

招标概况

1. 项目基本情况
2. 项目名称：湖州学院知识产权信息服务数据库采购项目
3. 项目编号：XZ2024048A
4. 采购方式：校内公开招标；
5. 采购预算（最高限价）：人民币叁拾万元整（￥300000.00）；
6. 服务期限：验收结束之日起3年内；
7. 交货日期：合同签订之日起一周内；
8. **采购需求：详见招标文件采购需求部分。**

二、供应商资格要求

**（一）一般资格要求：**

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

**（二）特定资格要求：**

无

**（三）其他说明：**

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目下的政府采购活动；

2.供应商书面承诺符合参与采购活动资格条件的，不需要再提供财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金记录、无重大违法记录等证明材料；

**3.本次招标不支持联合体投标或代理投标，不接受分包及备选方案。否则视为无效投标。**

三、投标文件制作

**（一）投标文件要求：**

投标文件由《资格文件》《技术商务文件》和《报价文件》三部分组成，投标人应按《资格文件》《技术商务文件》和《报价文件》正本各1份、副本各1份编制，文件须**密封并胶装成册**，《报价文件》需**单独密封**，三部分文件**封面及每一页**均需加盖供应商公章。所有证件均须真实、有效，原件、复印件均须加盖公章，缺少以上任意一部分内容即作无效标处理。

**注：所有文件、合同、证书、资质等需要真实有效。成交供应商在中标后签订合同时需提供以上证明文件原件，若发现资料作假的取消中标资格。**

**（二）资格文件：**

1. **有效且包含数据处理或软件开发等相关经营范围**的**营业执照复印件**，非法人企业需提供其他证明材料（加盖公章）；
2. 提供自采购公告发布之日起至开标截止时间止的“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）供应商信用查询网页截图（至少提供2个网站的截图；以开标当日采购人核实的查询结果为准）；
3. **最近一个季度任意一个月内**供应商依法**缴纳税收**和**社保费**的证明（税费凭证复印件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明）；
4. **法定代表人身份证复印件（加盖公章）**；如非法定代表人参与开标，需额外提供法定代表人**授权委托书原件（加盖公章）**、**授权委托人身份证复印件（加盖公章）**；
5. 投标声明书。

**（三）技术商务文件：**

1. 评分索引表；
2. 需求响应表；
3. 商务响应表；
4. 项目实施方案；
5. 售后服务；
6. 推广方案；
7. 培训方案；
8. 平台展示；
9. 资源利用；
10. 相关业绩；
11. 企业证书；
12. 其他供应商认为有需要提交的资料。

**（四）报价文件：**

1. 投标响应函；
2. 报价一览表；
3. 其他供应商认为有需要提交的资料。

以上材料模板见附件。

四、投标文件投递（邮寄）及开标

1.投标文件接收截止时间：2024年11月29日14：00；

2.开标时间：2024年11月29日14：00；

3.投标文件投递或邮寄地址：湖州市吴兴区学士路1号湖州学院和谐餐厅二楼开标室（接收人：王老师，手机号码：13851617350）；

4.开标地点：湖州市吴兴区学士路1号湖州学院和谐餐厅二楼开标室。

注：供应商未现场参与开标，设同默认开标结果。供应商应确保投标文件在邮寄过程密封包装完好，因邮寄过程造成损坏而不符合开标要求的，湖州学院采购事务中心概不负责。

五、中标办法

本项目采购**综合评标法**，得分最高供应商为中标人；

注：如出现中标人拒签合同，招标人将根据实际情况，采用“按序递补”或“重新招标”的方式重新确定中标人。

六、采购合同

中标公示3日无异议后，中标人应于中标通知书发出后30日内签订合同。

七、付款方式

1.采购人在合同生效以及具备实施条件（验收合格）后7个工作日内一性付清合同款项。

**2.本项目不收取投标保证金及履约保证金。**

八、联系方式

采 购 人：湖州学院

项目联系人：任老师 联系电话：0572-2321782

质疑联系人：王老师 联系电话：0572-2112239

九、附录

附录1：采购需求

附录2：评标办法

附录3：资格文件参考格式

附录4：技术商务文件参考格式

附录5：报价文件参考格式

湖州学院采购事务中心

2024年11月

附录1

采购需求

**一、技术需求**

**（一）采购目标：**

提供完整的专利信息检索分析平台，保障师生科研技术情报来源；提供多维度专利情报分析，以支撑科研人员了解研究领域的知产情况、技术趋势及相关数据，帮助科研人员充分利用专利信息技术、提高科研质量。

**▲1、300个注册账号，5个并发。在学校IP段内注册登录。**

**▲2、研发情报库，3个账号。服务期限3年。**

**（二）总体要求：**

1.专利数据

1.1基础数据

1）覆盖160+个国家/地区/组织、1.9亿条以上专利著录项目数据。

★2）覆盖90个以上国家/地区/组织的专利说明书全文，90+个国家/地区/组织发明专利全文附图。

3）覆盖90+个国家/地区/组织的外观设计专利数据。

★4）包含160+国家/地区/组织同族专利数据与60+国家/地区/组织引用数据。

5）包含丰富的法律信息数据，包括法律状态、审查文件、复审、无效、海关备案数据、标准必要专利。

6）法律状态数据覆盖100+个国家/地区/组织；审查文件数据至少覆盖知识产权五局；专利诉讼数据覆盖80+个国家/地区；标准必要专利覆盖5个以上国际标准组织。

7）包含丰富的专利运营数据，包括转让、许可、质押等，其中，转让数据覆盖20+个国家/地区/组织，许可数据覆盖60+个国家/地区/组织。

8）包含全量专利数据著录项目和摘要的中英文翻译，提供90个以上国家/地区/组织的权利要求书和说明书全文的中英文翻译。

1.2深加工数据

1）包括标准化申请人（全球实体名称），即对申请人的不同名称，如全称、缩写、大小写、翻译方式、公司后缀等多种不同写法进行了规范化处理，将确定为同一公司的名称统一整理为标准名称；支持采用标准化申请人名称检索。

2）拥有全球公司关系图谱，可以查看公司之间的关联关系，并查找一个公司及其控股公司的所有专利。

★3）包括自主研发的表征应用领域的技术分类体系，能够覆盖全领域且支持检索。

★4）拥有专利价值评估标签，以货币衡量，并支持5个维度的评分。

2.专利检索

1)支持简单检索、高级检索、批量检索、语义检索、扩展检索、分类号检索、法律搜索、图像检索等多种检索方式。

2)语义搜索支持中英文两种。

★3)命令检索支持项目关联工作空间，将对比文件保存至工作空间，导出检索过程、对比文件与检索报告。

4)分类号检索支持提供IPC、CPC、UPC、LOC、国民经济行业分类、战略新兴产业分类与技术分类体系检索。

★5)图像搜索支持外观设计专利与实用新型专利数据的检索，支持多图检索。

6)支持采用企业中国工商数据检索，可检索字段包括公司英文名、统一信用社会代码、注册号、注册地址、企业类型、成立日期、登记状态与上市公司代码。

★7)覆盖1.5亿条以上的文献期刊数据，支持非专利文献检索。

8)提供帮助扩展检索要素的多样化助手工具，包括关键词助手、公司树、IPC助手、CPC助手、国民经济行业分类助手、战略新兴产业分类助手等。

3.专利数据查看

1）专利文献的阅读支持权利要求树、智能附图、图文并排、双视图功能，图文并排时支持准确展示数学公式、表格、化学结构式、标号标记等。

★2）支持在线对专利文本进行“划重点”、“注释”与“语义搜索”，便于及时、快捷标注重要内容、记录想法。

★3）支持语义智能对比功能，包括任意两件专利的对比、文本与专利的对比；两件专利的对比时，给出相似度。

4）单篇专利概览界面提供相似专利推荐与相关文献推荐功能。

5）拥有AI提炼的发明要点。

6）提供跟踪预警功能，包括邮件提醒与微信预警，提醒频次可自主设置为每天、每周或每月。

7）提供审查文件监控功能。

8）支持至少5种视图模式进行切换，灵活设置可显示字段，包括专利摘要、第一权利要求等文本字段。

4.专利分析

1）提供普通统计分析，至少包括申请人、发明人、时间分析、分类分析、国家/地区/组织、代理机构、法律状态等分析。

2）提供自定义分析，可自主选择分析的字段。

3）提供专利地图分析，机器学习，利用分析的专利全文文本进行聚类，根据标题、摘要、权利要求、说明书对专利进行重新归类整合。

4）提供智能模板分析，可针对某技术领域、某企业或多家企业等一键生成报告，并导出报告。

5)单篇专利提供引用分析和同族分析，引用支持无限层级引用代系追踪，前向引用找到技术的源头，后向引用查看技术传承情况。

6)支持构建导航库，导航库中数据可根据检索式实时更新，支持添加自定义字段，并进行标引。

★7)数据库中应当已经录入不少于90个行业导航库，方便使用参考以及模式借鉴。

5.AI技术分析

1)支持技术想法查新，将技术想法的手段和效果与全球专利文献进行语义比对，从海量的文献中筛选出最相似的专利。

★2）支持提取关键技术信息，生成预研报告，包含技术背景、目标、现状、发展路线、方案梳理等。

3)支持AI技术问答，借助专利大模型，对于特定技术问题，总结提炼技术方案。

★4）支持AI交底书助手，机器辅助，撰写格式规范统一的技术交底书。

6.其它

1）支持查看账号至少1年的历史记录，能够帮助师生快速回忆上次或者之前检索记录，恢复工作状态。

2)线上课程学习与交流社区，方便师生随时随地进行学习。

3)拥有在线人工客服，配备专属的客户服务人员，解答使用过程的疑问。

1. **商务需求**

|  |  |
| --- | --- |
| **▲**交货时间 | 合同签订之日起一周内。 |
| **▲**服务期限 | 验收结束之日起3年内。 |
| **▲**售后服务 | 1.必须保障学校搬迁新校区以后的正常运行；2.每年提供不少于一次线上、线下培训活动。 |
| **▲**服务响应时间 | 供应商负责向采购方提供7×24小时的网络、电话及EMAIL支持服务，响应时间不超过3小时，以保证数据库产品的正常使用；若远程支持无法解决问题的，供应商须承诺24小时内上门服务，3天内解决。 |
| **▲**付款方式 | 1.采购人在合同生效以及具备实施条件（验收合格）后7个工作日内一性付清合同款项。2.本项目不收取投标保证金及履约保证金。 |

**注：▲是实质性响应参数，未响应做无效投标处理。**

**★是现场演示参数，详见评分标准。**

附录2

评标办法及评分标准

本次评标采用综合评分法，合格供应商的评标得分为各项目汇总得分。供应商排序按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列；得分仍相同的，由评标委员会决定。本项目由采购人授权评标委员会直接确定排名第一的供应商为中标人。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

供应商评标得分=价格分+技术商务分

一、评标内容及标准

**（一）价格分（10分）**

价格分采用低价优先法计算，取所有有效投标人中投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×10

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**（二）技术商务分（90分）**

技术商务分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

技术商务分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **描述** | **分值** |
| **技术分（78分）** |
| **1** | **需求响应情况** | 附录1采购需求中，不符合（负偏离）技术要求中标注“▲”条款（不可偏离）的投标无效；满足招标文件明确的全部技术条款要求的，得满分；技术条款低于其他技术要求（不含★演示要求）（负偏离）的每项扣1分； | **30** |
| **2** | **项目实施方案** | 根据项目实施方案的合理性、可行性进行打分，包括项目实施计划、总体设计框架、系统运维管理方案、进度控制计划、测试方案等：整体方案科学合理的得9-12分；整体方案较科学合理的得5-8分；整体方案欠科学合理的得1-4分；未提供不得分。 | **12** |
| **3** | **售后服务** | 根据投标人提供的售后服务方案进行综合评分：包括售后服务内容方式及服务承诺、响应时间、应急服务完善程度等，最高得7分：售后服务全面可行，落实措施周到，应急服务完善合理，最高得3分；售后服务时间在3小时基础上，每减少1小时加2分，最多加4分，需提供承诺，不承诺不得分。除招标文件规定内容外无其他售后服务承诺的，该项不得分。 | **7** |
| **4** | **推广方案** | 投标人提供线上和线下宣传推广方案的合理性、全面性进行打分，包括活动开展形式、流程、预期效果等。整体方案科学合理的得4-5分；整体方案较科学合理的得2-3分；整体方案欠科学合理的得1分；未提供不得分。 | **5** |
| **5** | **培训方案** | 对本项目提供的培训方案打分。包括培训计划内容、培训范围，实施方案（培训流程、培训方式、培训对象、培训内容、培训日程、保证培训成果的措施等）。培训方案合理全面的得4-5分；培训方案内容较合理的得2-3分；培训方案内容欠合理的得1分；未提供不得分。 | **5** |
| **6** | **平台展示** | 针对采购需求中标注“★”的演示模块，投标人根据采购人要求现场进行演示，演示时间不超过15分钟。演示内容须做视频放入U盘中，U盘作为技术商务文件组成部分提交。录制的视频为主流播放格式（如mp4格式），确保正常播放（若视频因格式问题导致评审中不能正常播放的，责任自负）。根据视频及演讲内容进行综合评分，最高15分，没有演示不得分。 | **15** |
| **7** | **资源利用** | 投标人利用现有平台资源，能为采购人提供的其他服务，得4分，未提供不得分。 | **4** |
| **商务分（12分）** |
| **8** | **相关业绩** | 供应商具有2021年1月1日以来签订的相似业绩的，每提供1个得2分，最多得4分。**\*需提供合同复印件并加盖公章。** | **4** |
| **9** | **企业证书** | 投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、可信云企业级saas评估认证、以及与本项目相关的数据库产品相关的专利证书等。每个得2分，最高得8分。**\*须提供证书扫描件或有效期内的网站截图，并加盖单位公章。** | **8** |

附录3

正本/副本

资格文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

1. 有效且包含数据处理或软件开发等相关经营范围的**营业执照**复印件，非法人企业需提供其他证明材料（加盖公章）；
2. 提供自采购公告发布之日起至开标截止时间止的**“信用中国”**（www.creditchina.gov.cn）、**“中国政府采购网”**（www.ccgp.gov.cn）供应商信用查询网页截图（至少提供2个网站的截图；以开标当日采购人核实的查询结果为准）；
3. 最近一个季度任意一个月内供应商依法缴纳**税收**和**社保费**的证明（税费凭证复印件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明）；
4. **法定代表人身份证复印件**（加盖公章）；如非法定代表人参与开标，需额外提供法定代表人**授权委托书原件**（加盖公章）、**授权委托人身份证复印件**（加盖公章）；
5. **投标声明书**。

**法定代表人授权委托书**

致湖州学院：

本人 （姓名），身份证号 ，系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名），身份证号 ，为授权委托人。以我方的名义参加编号： ，名称： 的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对授权委托人的签名事项负全部责任。

本授权书自签订之日起180日内有效，授权委托人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权委托人无转委托权，特此委托。

授权委托人签名： 法定代表人签名：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **法定代表人居民身份证**复印件（正面） |  | **法定代表人居民身份证**复印件（反面） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **授权委托人居民身份证**复印件（正面） |  | **授权委托人居民身份证**复印件（反面） |

**投标声明书**

致湖州学院：

我方自愿参加贵方组织的招标活动（编号： ，名称： ），为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标项目的招标，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

（一）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）我方未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）我方不存在以下情况：

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

法定代表人或授权委托人签字：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

附录4

正本/副本

技术商务文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

1. **评分索引表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项目 | 响应文件对应资料 | 自评分 | 响应文件页码 |
|  | 对应技术商务评分表（报价除外） |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人或授权委托人签字：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

1. **需求响应表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件要求 | 响应参数 | 偏离情况 |
| **技术需求（除“★”演示部分的其他需求）** |
| （一）采购目标： |
| ▲1 |  |  |  |
| ▲2 |  |  |  |
| （二）总体要求： |
| ... |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| **★演示部分** |
| **★**1 |  |  |  |
| **★**2 |  |  |  |
| **★**3 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

注：1.本表格若不填写，视同为完全响应招标文件要求，如投标文件其他承诺或方案内容与本响应表不一致，以本表内容为准。

**2.本项目技术需求中的演示部分与除此外的其他需求分开列表。**

法定代表人或授权委托人签字：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

1. **商务响应表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺和说明 |
| 交货时间 |  |  |  |
| 服务期限 |  |  |  |
| 售后服务 |  |  |  |
| 服务响应时间 |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

本表格若不填写，视同为完全响应招标文件要求，如投标文件其他承诺或方案内容与本响应表不一致，以本表内容为准。

法定代表人或授权委托人签字：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

**十三、相关业绩**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 使用方 | 项目名称 | 成交金额（单位：元） | 签订时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1.相关业绩是指供应商2021年1月1日至今类似业绩；

2.此表仅提供表格形式，供应商应根据需要准备足够数量的表格来填写。

法定代表人或授权委托人签字：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

1. **项目实施方案；**
2. **售后服务；**
3. **推广方案；**
4. **培训方案；**
5. **平台展示；**
6. **资源利用；**
7. **相关业绩；**
8. **企业证书；**
9. **其他供应商认为有需要提交的资料。**

附录5

正本/副本

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

**一、投标响应函**

致湖州学院：

本人 （姓名），身份证号： ，系 （供应商名称）的法定代表人，现授权 （姓名），身份证号： ，为授权委托人。以我方的名义参加编号： ，名称： ，的投标活动，并进行投标。为此：

1、总投标价格详见开标一览表。

2、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

3、我单位同意按采购人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

4、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

5、本投标自开标之日起60日内有效。

6、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

7、在规定的开标时间后（在投标有效期内），如果我们撤回投标，我们按照采购文件约定向利益受损方承担赔偿责任。

8、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

法定代表人或授权委托人签字：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

**二、报价一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 单价（元） | 总价（元） |
|  | 小写： 大写：  | 小写： 大写：  |

1. 报价一览表中的投标总价，最高限价300000.00元，所有报价保留小数点后两位。报价大写与小写不一致的，以大写为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
2. 报价一览表中的投标价格应包括但不限于投标人各项成本支出、合理的利润、应交纳的税金、完成合同所需的工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等完成本项目的所有费用，投标人应根据上述因素自行考虑含入投标报价。
3. 报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章并由法定代表人或授权委托人签字，否则其投标作无效处理。

法定代表人或授权委托人签字：

供应商全称公章：

日期： 年 月 日

**三、其他供应商认为有需要提交的资料**